



COMUNE DI FRANCIKA

(Prov. Vibo Valentia)

Area Amministrativa – Servizio Affari Generali

Piazza Municipio, 1 tel. 0963/50.20.25 – fax: 0963/50.23.73

DETERMINAZIONE Servizio Affari Generali

N. 07 DATA 26.01.2011	OGGETTO: DETERMINA ASSUNZIONE DOTT. BARILARO GIUSEPPE- ISTRUTTORE DIRETTIVO – CATEGORIA D PROFILO ECONOMICO D1.
--	--

L'anno Duemilaundici, il giorno ventisei, del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Premesso

- che con deliberazione n. 36 del 11.10.2010 la giunta Comunale ha dato indirizzo al responsabile del Servizio Amministrativo di procedere all'indizione dei concorsi per la copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti in dotazione organica di istruttori direttivi cat. D1 profilo professionale istruttore amministrativo e istruttore contabile, nonché per la copertura del posto di istruttore tecnico categoria C1 e applicato ai servizi demografici categoria B1 a tempo indeterminato part-time a diciotto ore settimanali
- che con propria determina n. 70 del 12.10.2010 è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione tra gli altri di un dipendente a tempo indeterminato part-time a diciotto ore settimanali nel profilo di istruttore direttivo amministrativo- categoria D- posizione economica D1- area amministrativa;
- che con propria determina n. 04 del 18.01.2011 sono stati approvati gli atti concorsuali e nominato vincitore il dott. Giuseppe Barilaro;

Dato atto

- che con nota prot. n. 165 del 20.01.2011 il dott. Giuseppe Barilaro è stato invitato a presentare la documentazione necessaria per procedere all'assunzione.
- che in data 26.01.2011 prot. n. 218 la predetta documentazione è stata acquisita agli atti dell'Ente;

Preso atto

che la documentazione presentata consente di procedere all'assunzione del sott. Giuseppe Barilaro;

Dato atto

- che il rapporto da instaurare è inquadrato nella tipologia di assunzione a tempo indeterminato – part time a diciotto ore settimanali- ;



COMUNE DI FRANCIKA

(Prov. Vibo Valentia)

Area Amministrativa – Servizio Affari Generali

Piazza Municipio, 1 tel. 0963/50.20.25 – fax: 0963/50.23.73

- che il comune di Francica ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

Accertato che ricorrono le condizioni previste dalla vigente normativa per le assunzioni e che l'Ente rispetta le condizioni di cui all'art.1 comma 562 della L. 296/2006 e ss. Mm. ii

Accertato, altresì, che l'Ente rispetta la percentuale del 35% del rapporto tra spesa corrente e spesa del personale così come stabilito dalla legge Finanziaria 2011;

Rilevato:

- Che permane la volontà dell'Ente di procedere all'assunzione a mezzo dei stipula del contratto individuale di lavoro del dott. Giuseppe Barilaro, vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore direttivo categoria D posizione economica D1 part-time a diciotto ore settimanali;

Ritenuto , pertanto, di dover assumere a tempo indeterminato – part time a diciotto ore settimanali il dott. Giuseppe Barilaro nato a Vibo Valentia il 04.04.1979 e residente a Acquaro alla via traversa I Lucifero, inquadrando il medesimo nella categoria D posizione economica D1 profilo professionale istruttore direttivo amministrativo- mediante stipula di contratto di lavoro individuale;

Ritenuto, altresì, di dover assegnare il dipendente al servizio affari generali e di articolare l'orario di lavoro su due giornate lavorative alla settimana- part-time verticale in quanto conveniente per l'Ente;

Ritenuto di dover, altresì, approvare lo schema di contratto individuale di lavoro da stipulare con il dott. Giuseppe Barilaro che è allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

visti:

- l'articolo 2 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- i vigenti CCNL comparto regioni Autonomie Locali;
- l'art.1 comma 562 della L. 296/2006 e ss. Mm. ii
- la legge 220 del 13.12.2010 (Legge Finanziaria 2011).
- visto il Dlgs. 267/2000;

DETERMINA

Di approvare la premessa che precede

- di assumere, per le ragioni indicate in premessa, il dott. giuseppe Barilaro nato a Vibo Valentia il 04.04.1979 a tempo indeterminato part-time verticale a diciotto ore settimanali nella categoria D posizione economico D1 profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo- area amministrativa;



COMUNE DI FRANCIKA

(Prov. Vibo Valentia)

Area Amministrativa – Servizio Affari Generali

Piazza Municipio, 1 tel. 0963/50.20.25 – fax: 0963/50.23.73

- di stabilire che l'assunzione avviene mediante stipula di contratto di lavoro individuale ed avrà decorrenza dal 01.02.2011;
- di assegnare il dott. Barilaro all'Area Amministrativa - Servizio Affari Generali- stabilendo che l'orario di lavoro sarà articolato su due giornate lavorative alla settimana;
- di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che disciplina i rapporti tra le parti e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di imputare la relativa spesa sul capitolo 5601 e 5605 “ stipendi ed assegni fissi” “ oneri previdenziali² del redigendo bilancio di previsione 2011 .
- di dare atto che la presente determinazione comportando impegno di spesa, viene trasmessa all'unico Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lg.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ass.re Antonio Mondella

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000.

Francica, li 26.01.2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

F.to Ass.re Antonio Mondella